CÓMO PREPARAR Y COMPLETAR MI LEARNING AGREEMENT (OLA)

Guía breve para alumnado Erasmus+ saliente · RCSMM

PASO 1

PREPARA TU PROPUESTA ACADÉMICA

Antes de entrar en OLA, prepara primero la correspondencia de asignaturas y ECTS.

Antes de empezar: consulta tu matrícula en CÓDEX y ten delante las asignaturas del RCSMM correspondientes al periodo en el que realizarás la movilidad.

FORMATO OBLIGATORIO PARA ENVIAR LA PROPUESTA

RCSMM	ECTS	HOST INSTITUTION	ECTS
Música de Cámara	4	Chamber Music Wind Chamber Music	3 2
Instrumento	24	Instrument	25
Prácticas de Orquesta	6	Orchestra	6
Análisis	6	Analysis Analysis of Contemporary Music	2 4
Historia de la Música	3	Music History	3
Educación Auditiva	3	Aural Skills	4
Etc.	...	...	...
TOTAL	**46**	**TOTAL**	**49**

1. Consulta la oferta académica del destino. Revisa asignaturas, contenidos o descriptores, ECTS, semestre de impartición y, cuando corresponda, requisitos lingüísticos.

2. Busca la mayor correspondencia posible. Relaciona las asignaturas de tu matrícula en el RCSMM con las del destino, buscando la mayor afinidad posible de contenidos, naturaleza de la asignatura y ECTS.

3. Una asignatura del RCSMM puede corresponderse con varias del destino. Ejemplo: si Análisis tiene 6 ECTS en el RCSMM y Analysis tiene 2 ECTS en destino, puedes añadir otra asignatura de contenido analítico de 4 ECTS.

4. Comprueba los ECTS. La propuesta debe incluir ECTS suficientes para permitir el reconocimiento de las asignaturas de tu matrícula correspondientes al periodo de movilidad. Comprueba, asignatura por asignatura, que dispones en destino de los ECTS necesarios. Si las asignaturas del RCSMM que deben reconocerse suman 46 ECTS, tu propuesta deberá permitir reconocer esos 46 ECTS.

IMPORTANTE: no basta con comprobar el número total de ECTS. Debes comprobar también cómo se distribuyen esos créditos entre las asignaturas del RCSMM que deben ser reconocidas.

5. Respeta la naturaleza de las asignaturas. Los créditos instrumentales deberán corresponderse con formación instrumental y los créditos teóricos con asignaturas de carácter teórico, buscando siempre la mayor afinidad posible.

6. Las optativas son más flexibles. Los ECTS de las asignaturas optativas del RCSMM pueden reconocerse mediante asignaturas elegidas libremente en la institución de destino.

7. Prepara y envía tu propuesta en este formato. La propuesta de Learning Agreement deberá enviarse a la Oficina Erasmus utilizando obligatoriamente el formato de tabla mostrado en esta guía, indicando: Asignatura RCSMM | ECTS | Asignatura Host Institution | ECTS. No se admitirán propuestas consistentes únicamente en listados de asignaturas, capturas de pantalla, enlaces a planes de estudio o información sin organizar. Una vez preparada la tabla, envíala a la Oficina Erasmus para su revisión y aprobación por el Coordinador Erasmus.

IMPORTANTE: utiliza la tabla. Debe poder verse claramente qué asignatura o asignaturas del destino propones para reconocer cada asignatura de tu matrícula en el RCSMM y cuántos ECTS utilizas en cada caso. NO COMPLETES NI FIRMES EL OLA DEFINITIVO hasta que tu propuesta haya sido aprobada por el Coordinador Erasmus del RCSMM.

PREPARO LA PROPUESTA → LA ENVÍO A ERASMUS → SE APRUEBA → COMPLETO EL OLA

PASO 2

COMPLETA TU OLA (ONLINE LEARNING AGREEMENT)

Una vez aprobada tu propuesta académica, traslada la información al OLA.

1. Learning Agreement info

Academic year: 2027-2028
Planned period: Fechas previstas de la movilidad, de acuerdo con la información de la institución de destino.

2. Student personal data

Field of Education (ISCED): Music and performing arts (0215)
Study cycle: Bachelor
Level of language: Idioma de enseñanza y nivel que tienes.

3. Sending Institution — RCSMM

Name	Real Conservatorio Superior de Música de Madrid
Country	Spain
Erasmus Code	E MADRID27
Address	Madrid
Contact Person	Esteban Algora · erasmus@rcsmm.eu
Responsible Person	Esteban Algora · erasmus@rcsmm.eu

4. Receiving Institution — institución de destino

Completa: nombre completo, país, Erasmus Code y dirección. Para Contact Person y Responsible Person, consulta los datos de la oficina de relaciones internacionales de tu institución de destino.

5. Courses: Table A y Table B

TABLE A · DESTINO	TABLE B · RCSMM
Asignaturas que vas a cursar en la institución de destino + ECTS. Indica correctamente si son semestrales o anuales.	Asignaturas de tu matrícula en el RCSMM que serán reconocidas mediante las asignaturas incluidas en Table A + ECTS.

COMPONENT CODE / CÓDIGO DE ASIGNATURA: las asignaturas del RCSMM NO tienen código. Cuando OLA solicite el Component code, escribe un punto (.) o un guion (-) para poder continuar. Para las asignaturas del destino, utiliza su código si aparece en el plan de estudios.

6. Firma y aprobación del OLA

Cuando hayas completado el OLA, revísalo y fírmalo en la propia plataforma. A partir de ese momento, OLA irá solicitando las firmas correspondientes y recibirás notificaciones sobre el estado del proceso.

ESTUDIANTE FIRMA → RCSMM REVISA Y FIRMA → DESTINO REVISA Y FIRMA → LEARNING AGREEMENT APROBADO

IMPORTANTE: tu movilidad no puede comenzar hasta que el Learning Agreement haya sido aprobado por las tres partes: estudiante, RCSMM e institución de destino.

7. Si necesitas cambiar asignaturas después

No cambies asignaturas por tu cuenta. Si al llegar al destino necesitas modificar tu programa académico, comunícalo primero a la Oficina Erasmus. Los cambios deberán incorporarse al Learning Agreement – During the Mobility y ser aprobados por las tres partes.